

**DOSSIER DE CANDIDATURE POUR L’APPEL À PROJETS SANTÉ 2024**

**« SOUTIEN AUX ÉQUIPES MÉDICALES ET SCIENTIFIQUES**

**DU DÉPARTEMENT POUR DES INNOVATIONS TECHNIQUES**

**DANS LE DOMAINE DE LA SANTÉ »**

**(Dossier de candidature à compléter et à déposer sur « MesDemarches06.fr »**

**au plus tard le mardi 1er octobre 2024 minuit)**

**MERCI DE PRENDRE CONNAISSANCE DE L’ENSEMBLE DU PROTOCOLE DU PRESENT**

**APPEL A PROJETS AFIN DE BIEN REMPLIR LE DOSSIER DE CANDIDATURE**

**I/ PRÉSENTATION**

**Titre du projet**

|  |
| --- |
| *En 2 lignes* |

**Objectifs du projet**

|  |
| --- |
|  |

**Résumé synthétique du projet**

*Décrire simplement et de façon abordable le projet en évitant des termes trop techniques*

**Catégorie du projet**

Ce projet est-il un projet « clinique » ? oui 🞏 non 🞏

Ce projet est-il un projet « recherche » ? oui 🞏 non 🞏

Si oui à quelle catégorie de « recherche » appartient-il ?

🞏 recherche appliquée 🞏 recherche fondamentale 🞏 recherche translationnelle

**Identité du porteur de projet et des collaborateurs (le porteur de projet doit être clairement identifié et ne pourra être modifié) merci de compléter la fiche en annexe 1**

|  |
| --- |
| ***Porteur***  *Nom :*  *Fonction :*  *Adresse :*  *Tél (fixe et portable) / Fax :*  *e-mail :*  *N° SIRET/SIREN de l’établissement :*  ***Collaborateur :*** |

(Joindre les statuts de la structure, de l’entreprise, de l’organisme ou de l’association porteur du projet)

**Type de projet**

1. **Domaine du projet**

**Tous les projets susceptibles d’être retenus devront s’inscrire dans le cadre des innovations techniques, technologiques ou d’usage en matière de santé.**

*Numéroter de 1 à 5 par ordre d’importance la catégorie principale du projet, comme indiqué ci-contre (1 étant le classement principal)*

|  |  |
| --- | --- |
| Cancer, incluant les cancers de l’enfant ………………………………………. |  |
|  | | |
| Maladies neuro-dégénératives et handicap (perte d’autonomie, maladies rares ou |  |
| orphelines, maladie d’Alzheimer) | | |
|  | | |
| Nouvelles technologies numérique E-santé et Intelligence artificielle…………. |  |
|  | | |
| La santé publique comme moyen de compréhension et de sensibilisation, |  |
| de lutte contre la propagation des maladies……………………………………. |  |
|  |  |

1. **État du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Le projet est finalisé ………………………………………………………………… |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Le projet est en cours d’élaboration ………………………………………………… |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Si le projet a fait l’objet d’autres réponses à appels à projets, préciser lesquels : |  | |
|  | |

**II / DESCRIPTION DU PROJET**

**État des lieux quantitatif et qualitatif avant le démarrage du projet**

|  |
| --- |
| *Préciser l’équipement existant et comparable, les prestations existantes…* |

**Territoire concerné par le projet (pour les projets cliniques : l’extension sur l’ensemble du territoire départemental)**

|  |
| --- |
| *Présentation, localisation, contexte socio-économique, enjeux de développement* |

**Publics visés**

|  |
| --- |
| *Décrire* |

**Objectifs quantitatifs et qualitatifs fixés sur 3 ans**

Cet équipement sera-t-il exclusivement utilisé par vos équipes ? oui 🞏 non 🞏

Si non, merci de préciser ci-après les équipes qui pourraient faire usage de cet équipement (Département 06 ou autres) et selon quelles modalités ?

|  |
| --- |
| *Préciser :*  *- les services qui seront proposés aux divers publics concernés*  *- le nombre de prestations fournies par type de pathologie*  *- le nombre de patients traités*  *- les indicateurs de suivi et de résultat envisagés pour la réalisation du projet*  *- l’évolution des résultats sur 3 ans*  *Proposer :*  *- l’optimisation des matériels financés par un accès facilité à ces équipements pour l’ensemble des équipes de recherche publique du département*  *Favoriser la recherche translationnelle :*  *- accélération de la valorisation d’une découverte scientifique en application concrète et rapide au bénéfice des patients, ce qui est une composante essentielle de la mesure de la qualité d’un projet.*  *Favoriser le développement partenarial et multicentrique :*   * *Collaboration entre établissements* * *Cohorte de patients* |

**Données techniques**

|  |
| --- |
| Préciser les technologies et équipements utilisés, en indiquant éventuellement les normes ou spécifications |

**Données de santé (médicales et scientifiques)**

Dans le cadre du projet envisagé, décrire la nature des données collectées et notamment leur origine (données de santé, données personnelles, données techniques, …), les modalités de collecte, de conservation, de stockage, les transferts de données envisagés en précisant leurs modalités techniques et juridiques, les structures concernées, les mesures de sécurité (RGS, RGPD, …), les habilitations, … dans le respect de la réglementation de la loi de 1978 « informatique et libertés » et du règlement général sur la protection des données personnelles (RGPD du 27 avril 2016) et des textes sur l’intelligence artificielle.

**III / CHIFFRAGE DU PROJET**

La participation maximale du Département est fixée à 50 % du montant total des dépenses d’investissement du projet avec un conventionnement de 3 ans.

Pour les projets de – 100 000 €, cette participation sera modulée à la hausse jusqu’à 80 % selon l’intérêt des projets strictement dans les domaines de la santé numérique et de la santé publique.

Cette modulation entraîne la nécessité, de la part du candidat, de fournir l’ensemble des financements nécessaires incluant l’investissement et le fonctionnement (cf. annexe 3)

Sont exclus les dépenses relatives au financement de la maintenance des équipements, des études, des salaires, etc…

Il vous est demandé de présenter l’ensemble du budget de l’opération c’est-à-dire toutes les lignes budgétaires en investissement (joindre un budget prévisionnel HT\* ou TTC\* de la totalité du projet en investissement : devis des matériels mentionnés).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ***Porteur***  ***du projet*** | | ***Conseil départemental*** | | ***Autres***  ***(préciser)*** | | **TOTAL** |
|  |  | Montant | % | Montant | % | Montant | % |  |
|  | Détails des matériels ou  des éléments du projet |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Autres (préciser) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |  |

**Il vous est recommandé de fournir l’ensemble du plan de financement du projet.**

L’appel à projets finance partiellement les dépenses d’investissement des dossiers qui seront retenus. Merci de préciser ci-dessus dans le tableau si les montants sont en HT\* ou TTC\*.

*\*montant HT pour les organismes bénéficiant du Fonds de compensation de la TVA (FCTVA) ;*

*\*montant TTC pour ceux qui en sont exclus, c’est-à-dire ceux qui ne bénéficient pas du FCTVA (selon la liste des organismes fixée par l’article L.1615-2 du code général des collectivités territoriales).*

***Pour les co-financements : fournir les pièces justificatives d’attribution et décrire ci-après les montants octroyés par chacun des organismes co-financeurs :***

Le porteur de projet déclare avoir perçu un montant total et cumulé d’aides publiques (subventions financières et en mature) sur les trois derniers exercices (dont l’exercice en cours) :

🞏 inférieur ou égal à 500 000 €

🞏 supérieur à 500 000 €

Conformément à la circulaire du Premier ministre du 29 septembre 2015 et à la règlementation européenne que les aides de minimis ( Décision 2012/21/UE de la Commission européenne ; Règlement UE n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 ; Règlement UE n° 360/2012 de la Commission du 25 avril 2012).

**IV/ suivi et évaluation du projet**

|  |
| --- |
| *Présenter*  *- la genèse du projet, l’organisation et les acteurs impliqués dans l’évaluation*  *- les différentes étapes*  *- le mode de diffusion des résultats (rapport papier, site web, réunion de présentation, ...)*  *- à la fin du projet, la réalisation des objectifs quantitatifs et qualitatifs : écart entre prévu et réalisé, explications* |

Merci de compléter le tableau ci-après des critères d’évaluation retenus. Ces critères doivent être **exposés** **avec précision et chiffrés** pour décrire l’action conduite. **Ces critères seront des éléments contractuels.**

**Le tableau ci-après vous est fourni à titre d’exemple et il vous est demandé d’établir vos propres critères en respectant les rubriques indiquées dans la colonne de gauche.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Critères*** | ***Évaluation projet clinique*** | ***Évaluation projet recherche*** |
| Innovation technique ou technologique | *Dimension du projet :*   * *Matériel dernière génération* * *Usage* * *Nombre et qualité des bénéficiaires* * *Technologie employée* | *Dimension du projet :*   * *Transférable dans le champ clinique* * *Conception et ciblage des bénéficiaires* |
| Atteintes des objectifs | *Indicateurs de suivi et de résultat :*   * *Nombre d’actes* * *Nombre de patients traités* * *Questionnaires de satisfaction des patients/prescripteurs* * *Bénéfices pour les patients* * *Mesure des écarts* * *Explication quantitative et qualitative des écarts* | *Indicateurs de suivi et de résultat :*   * *Bilan annuel de fonctionnement des équipements* * *Efficience* * *Questionnaires de satisfaction des prescripteurs* |
| Communication | *Indicateurs de communication :*   * *Nombre de communications dans des congrès internationaux* * *Nombre de publications* | *Indicateurs de communication :*   * *Nombre de projets de recherche* * *Nombre de dépôts de brevets* * *Nombre de communications dans des congrès internationaux* * *Nombre de publications* |
| Économique | * *Maîtrise des coûts (optimisation du délai moyen de rendez-vous, des transports par ambulance, de la durée de séjour…), voire baisse des coûts* * *Développement de l’activité et donc développement des recettes* * *Création d’emplois* | * *Prévention d’augmentation de la rentabilité* |
| Lien avec l’Institut Mozart (Projet cancérologie) | * *Nombre de patients adressés* * *Présentation in-situ du projet développé* * *Autres* |  |
| Territorialisation du projet dans le département | * *Portabilité de l’offre de soins sur le territoire* * *Mise en lien avec les* Maisons de santé, hôpitaux locaux et Centres de santé |  |
| Autres |  |  |

**ANNEXE 1**



Fiche de renseignementS sur le PORTEUR DU PROJET

**Identité du porteur scientifique/clinique du projet :**

|  |
| --- |
| *Nom, prénom, fonction, adresse, téléphone (fixe et portable), adresse électronique* |

Identité de la personne juridiquement habilitée à représenter le projet (signataire de la convention) :

|  |
| --- |
| *Raison sociale de la structure - nom, prénom, fonction, adresse, téléphone (fixe et portable), adresse électronique du représentant* |

Statuts : (joindre les statuts de la structure)

**N° SIRET/SIREN de l’établissement : (à préciser)**

**RIB : (joindre un RIB)**

***Préciser :***

|  |  |
| --- | --- |
| Collectivité publique |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Entreprise privée |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Organisme mixte |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Association |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Un conseiller départemental est-il membre de l’organe de direction ? oui o non o  Si oui, indiquer le(s) nom(s) et prénom(s) :   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   Un agent de l’administration départementale est-il membre de l’organe de direction ? oui o non o  Si oui, indiquer le(s) nom(s) et prénom(s) :   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |

**Contact : personne en charge du suivi administratif et financier du projet :**

|  |
| --- |
| *Nom, prénom, fonction, adresse, téléphone, adresse électronique* |

Je, soussigné, …………………………………………………………………………………………….

- certifie l’exactitude des informations fournies pour la constitution du présent dossier de candidature,

- m’engage à organiser un retour d’expérience et à favoriser la libre disposition des résultats du projet,

- autorise le Conseil départemental à publier les données du présent document et les résultats ultérieurs sous les éventuelles réserves ci-après …………………………………….

Fait à ……………………………………………, le ………………….

***Signature*** *(signataire de la convention)*

**ANNEXE 2**



Fiche de renseignementS sur les partenaires

*NB : merci de remplir une fiche pour chaque partenaire*

**Partenaire n° :**

**Nom ou raison sociale**

|  |
| --- |
|  |

**Statut**

|  |  |
| --- | --- |
| Collectivité publique |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Entreprise privée |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Organisme mixte |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Association |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Un conseiller départemental est-il membre de l’organe de direction ? oui o non o  Si oui, indiquer le(s) nom(s) et prénom(s) :   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   Un agent de l’administration départementale est-il membre de l’organe de direction ? oui o non o  Si oui, indiquer le(s) nom(s) et prénom(s) :   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |

**Contact de la personne en charge du suivi projet :**

|  |
| --- |
| *Nom, prénom, fonction, adresse, téléphone, adresse électronique* |

**Nom et signature de la personne juridiquement habilitée à représenter la structure :**

Je, soussigné, …………………………………………………………………………………………….

- certifie l’exactitude des informations fournies pour la constitution du présent dossier de candidature,

- m’engage à organiser un retour d’expérience et à favoriser la libre disposition des résultats du projet,

- autorise le Conseil départemental à publier les données du présent document et les résultats ultérieurs sous les éventuelles réserves ci-après …………………………………….

Fait à ……………………………………………, le ………………….

Signature

PIECES À JOINDRE À LA PRÉSENTE DEMANDE

* Les statuts en vigueur, et le cas échéant, le règlement intérieur
* L'avis d'insertion des statuts au Journal Officiel
* Le procès-verbal de la dernière assemblée générale précisant entre autres la composition du conseil d’administration et le quitus des comptes du dernier exercice clos
* Le budget prévisionnel HT ou TTC relatif au projet
* L’attestation de co-financement du ou des partenaires
* L’ensemble des accords (conventions, etc…) avec les partenaires liés aux données d’Intelligence artificielle et RGPD
* Le(s) devis lié(s) aux dépenses du projet
* RIB
* L’annexe financière du projet (annexe 3)
* Le tableau du budget de l’organisme des trois dernières années

*Les informations recueillies dans* ce *formulaire font l'objet d'un traitement informatique, auquel vous consentez, destiné à instruire votre demande de subvention. Le Département des Alpes-Maritimes est le responsable de traitement Ce traitement est nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public (Base légale du traitement, article 6-1E du RGPD), et s'inscrit dans le cadre législatif et réglementaire suivant : la loi n' 2014-856 du 31 juillet 2014 relative à l'économie sociale et solidaire modifiant la loi loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations* avec *l'administration et le décret n' 2001-495 du 6 juin 2001 pris pour l'application de l'article de la dite loi et relatif à la transparence financière des aides octroyées par les personnes publiques.* Conformément au décret n° 2017-779 du 5 mai 2017, le Conseil départemental des Alpes-Maritimes diffuse sous forme électronique les données essentielles des conventions de subvention, qu'il a conclues avec tout organisme.

*Les catégories de données enregistrées sont les suivantes :*

*Etat civil : nom, prénom, qualité, téléphone fixe et portable, mail du représentant légal de l'organisme et de la personne en charge de la demande, nom,*

*prénom des membres composant l'administration*

*Nom, prénom de l'élu départemental faisant partie de l'organisme de direction de l'association le cas échéant le cas échéant*

*Nom, prénom de l'agent départemental faisant partie de l'association le cas échéant*

*Les données n'ont pas pour finalité une prise de décision automatisée. L'ensemble des données est obligatoire, tout défaut de réponse entraînera l'impossibilité de traiter votre dossier. Les informations enregistrées sont destinées aux services instructeurs du Département et ne peuvent être communiquées, en cas de besoin nécessaires à l'instruction* de *votre situation, qu'aux destinataires habilités et intervenant strictement dans le cadre de votre dossier, à savoir, en fonction de leurs missions :*

- Le service *instructeur du Département*

*- Les services informatiques du Département*

*- La direction des finances du Département et le service financier*

*Les membres siégeant à la commission permanente statuant sur votre demande*

- La *paierie départementale*

*Les décisions motivées sont notifiées au représentant légal* de *la structure ayant formulé la demande de subvention.*

*Les données enregistrées sont conservées conformément aux prescriptions des archives départementales.*

*Conformément aux articles 15 à 23 du Règlement Général sur la Protection des données, vous bénéficiez d’un droit d’accès, de rectification aux informations qui vous concernent- Vous pouvez également définir le* [*sort de vos données après votre décès*](https://fra01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.cnil.fr%2Ffr%2Fce-que-change-la-loi-pour-une-republique-numerique-pour-la-protection-des-donnees-personnelles%23mortnumerique&data=05%7C01%7Cdbarraco%40departement06.fr%7Cd7532a6d2c05465a944708db007824cc%7C180627ee80c94bec95e681b5fecd81ff%7C0%7C0%7C638104288231991738%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C3000%7C%7C%7C&sdata=51uAYsVwiFh6UTd%2BBTg1KmwrqLtrPzuu6oIIQvZBoN8%3D&reserved=0) *, en vous adressant, par voie postale, au Délégué à la Protection des Données – Département des Alpes-Maritimes – B.P. n° 3007 06201 Nice Cedex 3 ou par courriel à* [*données\_personnelles@departement06.fr*](mailto:données_personnelles@departement06.fr)*. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant, sauf si ce droit a été écarté par une disposition législative.*

*Depuis l’entrée en vigueur du Règlement Européen sur la Protection des données (RÈGLEMENT (UE) 2016/679) le 25 mai 2018, tout usager a le droit de :*

* *s’opposer au profilage,*
* *demander la limitation du traitement,*
* *d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle (En France : CNIL : 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07 - Téléphone : 01.53.73.22.22.* [*www.cnil.fr*](https://fra01.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.cnil.fr%2F&data=05%7C01%7Cdbarraco%40departement06.fr%7Cd7532a6d2c05465a944708db007824cc%7C180627ee80c94bec95e681b5fecd81ff%7C0%7C0%7C638104288231991738%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C3000%7C%7C%7C&sdata=rvORnMLUAprJR8gZ0S%2FIdSqLprWTLe9dtlqv59ShzJ4%3D&reserved=0)

*Par ailleurs, le Département pourra être amené à utiliser vos coordonnées pour l'envoi d'informations institutionnelles*

**ANNEXE 3**

ANNEXE FINANCIERE DU PROJET

Description des équilibres financiers du projet en investissement et en fonctionnement

*Fournir les différents postes de dépenses en fonctionnement et en investissement : libellés, montants et co-financeurs*

